

**Kérelmek leadási határideje**  
**2019/20/2 félév**

- **kedvezményes tanulmányi rend, kedvezményes vizsgarend (Neptun rendszerben kell beadni):**

*2020. február 10. 8:00 - február 23. (vasárnap) 23:59 óra*

- **kreditátviteli kérelem** (az oktatóval nem kell aláírni, formanyomtatvány a kar honlapján a Hallgatóknak/Nyomtatványok felületen (<https://econ.unideb.hu/hu/node/134>) található):

*2020. február 14. (péntek) 12:00 óra*

A hallgató tantárgy elfogadási kérelmet egyetlen alkalommal, a karon megkezdett tanulmánya első vagy második félévében nyújthat be. Azoknak a hallgatóknak, akik 2019. szeptemberét megelőzően kerültek felvételre, a Kar 2019/2020. tanév I. félév szorgalmi időszak első hetében biztosít utóljára lehetőséget tárgyelfogadási kérelem benyújtására. A kar Kreditátviteli Szabályzata megtalálható: <https://econ.unideb.hu/hu/node/140>

- **utólagos tárgyfelvétel/tárgyleadás (eljárási díj: 1500 Ft/tárgyfelvétel, 3000 Ft/tárgyleadás, Neptun rendszerben kell beadni):** *2020. február 24. 8.00 - március 8. (vasárnap) 23:59 óra*

- **kreditarányos költségcsökkentési kérelem (Neptun rendszerben kell beadni):**

*2020. február 10. 8.00 - február 24. (hétfő) 12:00 óra*

- **tagozatváltás/szakváltás a 2019/20/2. félévre vonatkozóan (Neptun rendszerben kell beadni):**

*2020. január 1. 8.00 – január 20. (hétfő), 12.00 óra*

- **tagozatváltás/szakváltás a 2020/21/1. félévre vonatkozóan (Neptun rendszerben kell beadni):**

*2020. július 1. 8.00 – szeptember 4. (péntek), 12.00 óra*

- **passzív félév kérelem (Neptun rendszerben kell beadni):** *2020. február 24. 8.00 – március 14., 23:59 óra* (lásd a hallgatói jogviszony megszüntetéséhez írt információkat)

- **hallgatói jogviszony megszüntetése: (Neptun rendszerben kell beadni):** /önköltséges hallgató ha jogviszonyának **törlését**, vagy **passzív félév** igénybevételét őszi félév esetén szeptember 25-ig, tavaszi félév esetén február 25-ig kéri, mentesül az adott félévben a költségtérítési díj/önköltség befizetése alól, az esetlegesen már kiírt díj törlendő. Ha jogviszonyának törlését, vagy passzív félév igénybevételét az őszi félév esetében szeptember 26. és október 14. között, a tavaszi félév esetében február 26. és március 14. között kéri, az adott félévre kiírt költségtérítési díj 50%-át kell megfizetnie; ha jogviszonyának törlését az őszi félév esetében október 14. után, a tavaszi félév esetében március 14. után kéri, az adott félévre kiírt költségtérítési díj 100%-át kell megfizetnie/ HTJSZ 29. § (15)/

A kérelmek elbírálásának eredményéről postai úton, vagy Neptun üzenetben küldünk értesítést. A Dékán Úrnak, illetve Dékánhelyettes Asszonynak címzett (tanulmányi ügyekkel kapcsolatos) leveleket, kérelmeket a Tanulmányi Osztályon a hallgató szakja szerinti ügyintézőnél kell leadni.

2020. január 15.

GTK Tanulmányi Osztály